

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**X RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas no portaria 1.009 de 26 de março de 2020)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> Adilton Santana Nogueira	<b>SAPE</b> 3129651
<b>CAMPUS</b> DE LOIÃO São Gistóvão	<b>COORDENADORA:</b> Curso Técnico Integrado em Agropecuária; Curso Técnico Integrado em Agroindústria; Curso Técnico Integrado em Aquicultura; Curso Técnico Integrado em Manutenção e Suporte em Informática
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES</b> de 31/08/2020 a 11/09/2020	
<b>E-MAIL:</b> adiltonthoy@gmail.com	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º do portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>1ªA</b>	



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE Afiam Domingos S de Menezes</b>	<b>SAFE 233985E</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇAÇÃO São Gistóvão</b>	<b>COORDENADORIA: Agroindústria e Alimentos</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES: 31/08 a 11/09/2020</b>	
<b>E-MAIL: afiamdomingos@ifse.edu.br</b>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>TAL19SC01</b>	<b>Resquisas e estudos de técnicas educacionais para atendimento remoto</b>
<b>TAL18SC41</b>	<b>Resquisas e estudos de técnicas educacionais para atendimento remoto</b>
<b>AGI18SC3E</b>	<b>Resquisas e estudos de técnicas educacionais para atendimento remoto</b>
<b>AGI18SC15</b>	<b>Resquisas e estudos de técnicas educacionais para atendimento remoto</b>
<b>AGI18SC01</b>	<b>Resquisas e estudos de técnicas educacionais para atendimento remoto</b>
<b>AGI18SC01</b>	<b>Resquisas e estudos de técnicas educacionais para atendimento remoto</b>

<b>livro Yodice ENI - Ministério da Economia</b>	<b>Reverência COM- 19 nas escolas</b>
<b>Palestra</b>	<b>Semana de Mobilização Social pela Educação Diálogos com Paulo Freire</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020 (REICRIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>SIAPE 143528</b>	
<b>Coordenadora</b>	<b>COORDENADORA GEN</b>
<b>11/09</b>	
<b>Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020 (REICRIA)</b>	
<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>	

**21** **Planejamento de aulas remotas**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/RHICRIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE Ana Amélia Carne de Barros</b>	<b>SAFE 0018952</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇAÇÃO São Gistóvão</b>	<b>COORDENADORA Superior de Alimentos/Curso Técnico Integrado em Agroindústria/Curso Técnico Integrado em Agropecuária/Curso Técnico Integrado em Manutenção e Suporte em Informática</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES de 31/08/2020 a 11/09/2020</b>	
<b>E-MAIL: <a href="mailto:anaamela@ifs.edu.br">anaamela@ifs.edu.br</a></b>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (at. 2º da portaria 1.354/2020/RHICRIA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>TAL19EC05- QUÍMICA GERAL (20201-01)</b>	<b>Reelaboração dos Planos de Ensino Remoto Emergencial referentes ao 1º mês das cinco turmas</b>  <b>Elaboração, em PowerPoint, dos conteúdos programáticos referentes ao 1º mês letivo das cinco turmas</b>





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

<b>4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAL PRODUZIDO</b>
<b>Curso EAC</b>	<b>Metodologias de Ensino de Geografia e Meio Ambiente 54 horas</b>
<b>Curso EAC</b>	<b>Fertirrigação EMBRAPA 24 horas</b>
<b>Curso EAC</b>	<b>BioFORI EMBRAPA 60 horas</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 e 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE ANDRÉ ANDRADERABÊC</b>	<b>SAPE 18600E</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇAÇ: SÃO CRISTÓVÃO</b>	<b>COORDENADORA: AGROPEC, AGROND, INFORM</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES 31 ago a 12 set/2021</b>	
<b>E-MAIL: <a href="mailto:anderabelo@ifsedub">anderabelo@ifsedub</a>; <a href="mailto:anderabelo@yahoocombr">anderabelo@yahoocombr</a></b>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>2ª A</b>	<b>ELABORAÇÃO DE MATERIAL (APRESENTAÇÕES, APOSTILAS E QUESTIONÁRIOS) PARA <del>ENSINO DE ENGENHARIA DE ENFERMAGEM</del></b>
<b>2ª E</b>	<b>ELABORAÇÃO DE MATERIAL (APRESENTAÇÕES, APOSTILAS E QUESTIONÁRIOS) PARA <del>ENSINO DE ENFERMAGEM</del></b>
<b>2ª C</b>	

<b>4 CURSOS E ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E OS MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
<b>01</b>	<b>MESES DE MENSINODE FÍSICA - QUALIFICAÇÃO DE SCHINAS</b>




**3 ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)**

<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
<b>ARQ/JUC</b>	Resquisa de Plano de Estudo para o aluno do curso Superior de disciplina Fitocultura
<b>ARQ/JUC</b>	Resquisa de Plano de Estudo para a disciplina de Agroecologia 1A

**4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
<b>PBCC/NG</b>	Abóbora e Melancia- Manutenção final de projeto- honore de campo
<b>PBCC/JÚNI</b>	Abóbora- Melancia- Melão- Manutenção inicial capina do Projeto- honore de campo

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE ANSIMO DE SOUZA FERREIRA</b>	<b>SAPE 74266E</b>
<b>CAMPUS DE LOJAÇÃO São Gistóvão</b>	<b>COORDENADORA: agoindustria</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES: 31/08 a 11/09/2021</b>	
<b>E-MAIL: pirhoas@yahoo.com.br</b>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)**

<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>SAINC-2<sup>1</sup></b>	<b>Seleção de Artigos científicos e/ou vídeos e/ou estudos dirigidos dos assuntos da disciplina (you tube). Preparação de aulas e Materiais da disciplina</b>
<b>SAINC-2<sup>2</sup></b>	<b>Seleção de Artigos científicos e/ou vídeos e/ou estudos dirigidos dos assuntos da disciplina (you tube). Preparação de aulas e Materiais da disciplina</b>
<b>SAINC-4<sup>3</sup></b>	

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> Antônio José de Jesus Santos	<b>SAFE</b> 1316617
<b>CAMPUS DE LOCAÇÃO</b> São Gostão	<b>COORDENADOR(A) GEN</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES</b> 31 de agosto a 11 de setembro de 2020	
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:antonijsantos@ifse.edu.br">antonijsantos@ifse.edu.br</a>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>1A- TISAFK-1A</b>	<p>Novas filmagens e edições para as aulas das semanas iniciais do ensino remoto</p> <p>Elaboração de vários tutoriais para os alunos sobre o Google Classroom</p> <p>Desenvolvimento de vários formulários sobre os temas das videoaulas</p> <p>Construção das salas de aula no Google Classroom para o ensino remoto com a inserção das atividades planejadas</p>
<b>1B- TISAIN-1</b>	
<b>1C- TISAFK-1C</b>	
<b>1D- TISMS-1</b>	
<b>1H- AQUISK-1</b>	
<b>3B- TISAIN-3</b>	
<b>3D- TISMS-3</b>	
<b>Física I- TA119SC02- FÍSICA (2020.1- 01</b>	
<b>Física Aplicada à Agropecuária TAG18SC07- FÍSICA APLICADA À AGROPECUÁRIA (2020.1- 01)</b>	

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/PROEN)</b>			
<b>REUNIÃO FORIARA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MÉTODO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
<b>Agropecuária</b>	<b>Orientações sobre o ensino remoto e horários de atendimentos</b>	<b>04/09 das 08 às 10h</b>	<b>Meet</b>



**ATIVIDADE**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-RETORIA DE ENSINO - PROEN  
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE RESPONSÁVEL</b>	<b>SAPE 14304</b>
<b>CAMPUS DE LOCAÇÃO</b>	<b>COORDENADORIA AGRICULTURA/AGROPECUÁRIA / AGROECOLOGIA</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES</b> 31/08/2020 A 11/09/2020	
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:bernadethmck@ifsedub">bernadethmck@ifsedub</a>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES REALIZADAS</b>
<b>3A Ago indústria II</b>	Planejamento do 1º plano mensal (preparo de aulas teóricas, formulários e estudos dirigidos, gravação de vídeos aulas) (Finalizado).
<b>Módulo III Ago indústria II</b>	Planejamento do 1º plano mensal (preparo de aulas teóricas, formulários e estudos dirigidos, gravação de vídeos aulas) (Finalizado).
<b>3E Inspeção Sanitária</b>	Planejamento do 1º plano mensal (preparo de aulas teóricas, formulários e estudos dirigidos, gravação de vídeos aulas) (Finalizado).
<b>Módulo II Inspeção Sanitária</b>	Planejamento do 1º plano mensal (preparo de aulas teóricas, formulários e estudos dirigidos, gravação de vídeos aulas) (Finalizado).
<b>Agroecologia 5º período</b>	Planejamento do 1º plano mensal (preparo de aulas teóricas, formulários e estudos dirigidos, gravação de vídeos aulas) (Finalizado).

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO (CORGIADO), NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/PROEN)</b>			
<b>REUNIÃO/PORTARIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MÉTODO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
<b>Reunião DG/DE/GEN/ Coordenadores de curso</b>	<b>Discussões sobre o calendário acadêmico</b>	<b>02/09/20 14 às 17:30hs</b>	<b>Webconferência</b>
<b>Reunião COORD/Agropecuária/ NAPNE/Professores</b>	<b>Orientações calendário acadêmico, ensino remoto e alunos com déficit de aprendizagem</b>	<b>04/09/20 8 às 12hs</b>	<b>Webconferência</b>
<b>Reunião Gêneros Estudantil/Índices de</b>	<b>Dúvidas sobre o Ensino Remoto</b>	<b>09/09/2020 15 às 16:30hs</b>	<b>Webconferência</b>

Ag  
Gordenad  
indústria

solucionadema  
bração /W

c

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/E1.354/2020/PROEN)**

---

**IDENTIFICAÇÃO**

**ATIVIDADE**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/E1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE Camem Lúcia Santos</b>	<b>SAPE 00543C</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇAÇÃO São Gistóvão</b>	<b>COORDENADORA Gusotécnico Integrado de Agropecuária/Agroindústria e Tecnologia em Agroecologia</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES 29/08/2020 a 11/09/2020</b>	
<b>E-MAIL: <a href="mailto:camemlucia@ifsedub/camems@infonet.com.br">camemlucia@ifsedub/camems@infonet.com.br</a></b>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

**2 CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGADO, NDE CUDE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)**

<b>REUNIÃO/ FORNIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MODO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
<b>Reunião com a Coordenação de Agropecuária</b>	<b>Diminuir dúvidas quanto aos planos e atividades para os alunos com necessidades específicas</b>	<b>04/09/2020 às 8h</b>	<b>Videokonferência</b>

**Orientar coordenadores e docentes (das**

**Reunião com o  
NAPNE**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REICRIA)**

-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----

**3 ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (aCS)**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> Clewilson Soares Schirho	<b>SAPE</b> 12437E
<b>CAMPUS DE LOCAÇÃO</b> São Gistóvão	<b>COORDENADORA</b> Informática, Agroindústria
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES</b> 31/08/2020 a 11/09/2020	
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:clewilsonsoares@hotmail.com">clewilsonsoares@hotmail.com</a> ; Clewilsonschirho@ifse.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
1º E	Produção de Material em PDF (Razão e Proporção)
2º E	Produção de Material em PDF (Lista de Exercícios)
3º E	Produção de Material em PDF (Geometria Analítica)
3º T	Produção de Material em PDF (Geometria Analítica)
1º A	Produção de Material em PDF (Razão e Proporção)

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGADO, NDEU, DE ORGANIZAÇÃO DE ENCONTROS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
<b>REUNIÃO FORIARA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MODO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAL PRODUZIDO</b>
01	Material em PDF para acompanhar em todas as aulas













<b>Reuniões das Coordenações de Agrimensura, Agropecuária e Agroecologia</b>	<b>Reunião para tratar do processo 23289000553/202088 (Contratação de professor efetivo)</b>	<b>10/06 às 14h</b>	<b>Google Meet</b>





**3 ATRIBUIÇÕES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)**

<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E UM MATERIAL PRODUZIDO</b>
------------------	--

**Aulas  
virtuais**



<b>Reuniões com Coordenações</b>	<b>Reformulação do plano mensal para o Ensino Remoto Emergencial</b>	<b>Disseminações diversas</b>	<b>Envio de grupos de Whatsapp</b>
--------------------------------------	--	-----------------------------------	------------------------------------

**3 ATRIBUIÇÕES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (at. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REICOR)**

<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
------------------	--

**2º Gdo de Estudos  
Sobre Saberes e**





		<b>210</b>	
--	--	------------	--

**3**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REICOR/A)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> Elson Nascimento Lima	<b>SAPE</b> 181919
<b>CAMPUS</b> DE LOCAÇÃO São Gistóvão	<b>COORDENADORIA</b> Informática, Agropecuária e Agroecologia
<b>PERÍODO</b> DE ATIVIDADES 31/08/2020 a 11/09/2020	
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:elson05lima@gmail.com">elson05lima@gmail.com</a> ; <a href="mailto:elsonlima@ifse.edu.br">elsonlima@ifse.edu.br</a>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REICOR/A)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>2ªA</b>	<b>Produção de material em PDF sobre Determinantes para acompanhar em todas as aulas</b>
<b>2ªC</b>	<b>Produção de material em PDF sobre Determinantes para acompanhar em todas as aulas</b>
<b>2ªI</b>	<b>Produção de material em PDF sobre Determinantes para acompanhar em todas as aulas</b>
<b>3ªA</b>	<b>Produção de material em PDF sobre Geometria Analítica (Oportu) para acompanhar em todas as aulas</b>
<b>AGROECOLOGIA</b>	<b>Produção de material em PDF para a ra</b> <b>Â</b> <b>cá</b> <b>c</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1a e 2a ROR)**      **R**      **o**      **R**      **N**      **O**

#### **4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

**ATIVIDADE**  
**Orientação de**  
**TC**

**OBJETIVO DA ATIVIDADE E COMO SERÁ PRODUZIDO**









	<p>2) Pesquisa e análise de links de Filmes para fins de sugestão aos discentes</p> <p>3) Pesquisa e análise de links de Músicas para fins de sugestão aos discentes</p> <p>4) Pesquisa e análise de links de Revistas para fins de sugestão aos discentes</p> <p>5) Pesquisa e análise de links de acesso a conteúdos digitais para fins de sugestão aos discentes</p> <p>6) Formatação de conteúdos digitais relacionados com atividades pedagógicas não presenciais (planejamento e elaboração de vídeo aulas).</p> <p>Finalização e entrega do Plano Mensal 1 (período de 14/09/2020 a 12/10/2020).</p> <p>Utilização dos aplicativos do ecossistema G Suite for Education Hangout Meet; Google Formulários, Google Drive, Google Sala de Aula, Google Apresentações, SigaA Notícias, vídeos e arquivos</p>
<p><b>Curso Técnico Integrado em Agropecuária</b></p> <p>IAGP18EC39 - <b>BIOLOGIA III</b> (2020 .1 TISAPEC3A)</p>	<p>Planejamento de atividades mensais relacionadas aos conteúdos ministrados em atendimento a Resolução Nº 28/2020/CS/IES</p> <p>Desenvolvimento Animal (Gametogênese e Embriologia), Genética Básica e Noções de Genética Molecular: Fundamentos da Evolução e Especiação Fundamentos de Ecologia</p> <p>1) Pesquisa e análise de leitura de Capítulo de livros de Biologia/Ecologia para fins de sugestão aos discentes</p> <p>2) Pesquisa e análise de links de Filmes para fins de sugestão aos discentes</p> <p>3) Pesquisa e análise de links de Músicas para fins de sugestão aos discentes</p> <p>4) Pesquisa e análise de links de Revistas para fins de sugestão aos discentes</p> <p>5) Pesquisa e análise de links de acesso a conteúdos digitais para fins de sugestão aos discentes</p> <p>6) Formatação de conteúdos digitais relacionados com atividades pedagógicas não presenciais (planejamento e elaboração de vídeo aulas).</p> <p>Finalização e entrega do Plano Mensal 1 (período de 14/09/2020 a 12/10/2020).</p> <p>Utilização dos aplicativos do ecossistema G Suite for Education Hangout Meet; Google Formulários, Google Drive, Google Sala de Aula, Google Apresentações, SigaA Notícias, vídeos e arquivos</p>
<p><b>Curso Técnico Integrado em Agropecuária</b></p> <p>IAGP18EC39 - <b>BIOLOGIA III</b> (2020 .1 TISAPEC3A)</p>	<p>Planejamento de atividades mensais relacionadas aos conteúdos ministrados em atendimento a Resolução Nº 28/2020/CS/IES</p> <p>Desenvolvimento Animal (Gametogênese e Embriologia), Genética Básica e Noções de Genética Molecular: Fundamentos da Evolução e Especiação Fundamentos de Ecologia</p> <p>1) Pesquisa e análise de leitura de Capítulo de livros de Biologia/Ecologia para fins de sugestão aos discentes</p> <p>2) Pesquisa e análise de links de Filmes para fins de sugestão aos discentes</p> <p>3) Pesquisa e análise de links de Músicas para fins de sugestão aos discentes</p> <p>4) Pesquisa e análise de links de Revistas para fins de sugestão aos discentes</p> <p>5) Pesquisa e análise de links de acesso a conteúdos digitais para fins de sugestão aos discentes</p> <p>6) Formatação de conteúdos digitais relacionados com atividades pedagógicas não presenciais (planejamento e elaboração de vídeo aulas).</p> <p>Finalização e entrega do Plano Mensal 1 (período de 14/09/2020 a 12/10/2020).</p> <p>Utilização dos aplicativos do ecossistema G Suite for Education Hangout Meet; Google Formulários, Google Drive, Google Sala de Aula, Google Apresentações, SigaA Notícias, vídeos e arquivos</p>

<b>2 CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO REUNIÕES DE COORDENAÇÃO (COLEGIADO) NDEOU DE ORGANIZAÇÃO DE EMENIOS (art. 11, 12 e 14 do Portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
<b>REUNIÃO FORIARA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MODO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
Reunião com o grupo PROEN, Diretores e Gerentes de Ensino	Reunião por web conferência através do Hangouts Meet como PROEN, Diretores e Gerentes de Ensino com pauta: 1) Ajuste calendário 2020 (modalidade integrado); 2) O que ocorrer.	01/09/2020 - a partir das 100h	Hangouts Meet
Reunião com o grupo PROEN, DHS, DEN e	Reunião por web conferência através do Hangouts Meet como	01/09/2020 - a partir	Hangouts Meet





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**





<p><b>Gremio nas Aldeias Xavante - Ver, ouvir e debater; no Campus São Gistóvão' (04/09/2020 às 17h)</b></p>	
<p><b>Live do GPSEI-ES (01-09-2020 às 19h)</b></p>	<p><b>“Os desafios da Indústria”</b></p>
<p><b>Live do GPSEI-ES (01-09-2020 às 19h)</b></p>	<p><b>“Formar cidadãos úteis os patronos agrícolas”</b></p>
<p><b>Live Grupo Brasil Aficindgera ES (07/09/2020 às 19h)</b> <b>Orientação de TCC (Regina Vieira)</b></p>	<p><b>“Festada retonada Xibó”</b></p>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

**IDENTIFICAÇÃO**

**DOCENTE Emergentes do Jige Tavares da Fonseca**

**SAE 62657**



<b>ênria</b>	
<b>Meet</b>	<b>Escolher só uma das plataformas para trabalhar para não misturar as coisas</b>
<b>loom</b>	<b>Evitar o retrabalho</b>
	<b>Usar e experimentar as plataformas</b>
	<b>Agrupar como objeto de seleção materiais para subsidiar as vídeos aulas</b>
	<b>Tentando, estudando, analisando e na medida do possível colocando as atividades do curso na prática e exercícios sempre que possível</b>
<b>Buscar Atualização burocrática</b>	<b>Leitura e análise dos documentos: resoluções, portarias, orientações da Reitoria</b>

#### **4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E COMO SERÁ PRODUZIDO</b>
<b>Curso sobre liberdade</b>	<b>Leituras, anotações, sínteses, compilações capítulos sobre</b>
<b>Isso</b>	<b>1- John Stuart Mills Sobre a Liberdade</b>
	<b>2- Adam Smith Teoria dos Sentimentos Morais</b>
	<b>Fazer as sínteses</b>
	<b>Montar as recomendações</b>
	<b>Construir e demarcar os espaços onde perceber dentro da</b>

**í A eo eee™**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REICRIA)**

<b>PROBPT</b>	<b>2020 2) Análise e discussão dos resultados da Autoavaliação do ProBPE 3) Planejamento do Seminário Local de Autoavaliação do ProBPE 4) Eleição para coordenador ProBPE/IES 5) O que ocorrer:</b>		
<b>Reunião como grupo PROEN Diretores e Gerentes de Ensino</b>	<b>Reunião por web conferência através do Hinguts Meet com o PROEN Diretores e Gerentes de Ensino com pauta 1) Ajuste calendário 2020 2) O que ocorrer:</b>	<b>09/09/2020 – a partir das 1400h</b>	<b>HingutsMeet</b>
<b>Reunião com NAPNE, DEN e GEN</b>	<b>Reunião por web conferência através do Hinguts Meet como NAPNE, DEN e GEN com pauta 1) Material apoio para interpretes no Ensino Remoto 2) O que ocorrer:</b>	<b>10/09/2020 – a partir das 1400h</b>	<b>HingutsMeet</b>

<b>3 ATRIBUIÇÕES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E CUMPRIMENTOS PRODUZIDOS</b>
<b>Gestão EAD</b>	<b>Formação Pedagógica para não licenciados – Biologia através da plataforma da Guezio do Sul</b>

<b>4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E CUMPRIMENTOS PRODUZIDOS</b>
<b>Diretoria de Ensino Campus São Gistóvão</b>	<b>Gestão de atividades relacionadas ao Ensino</b>
<b>Comissão instituída pela FORARIA Nº 174 DE 28 DE JUNHO DE 2020</b>	<b>Comissão Local de Avaliação do Ensino Remoto, Campus São Gistóvão</b>
<b>Comissão instituída pela FORARIA Nº 175 DE 28 DE JUNHO DE 2020</b>	<b>Comissão Local de Execução/Logística do Ensino Remoto, Campus São Gistóvão</b>
<b>Comissão instituída pela FORARIA Nº 202 DE 31 DE AGOSTO DE 2020</b>	<b>Comissão Central de Avaliação do Ensino Remoto Emergencial no IES</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/E1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> Ingrid Maria Novais Barros de Carvalho Costa	<b>SAPE</b> 17947
<b>CAMPUS DE LOCAÇÃO</b> São Gostão	<b>COORDENADORA:</b> Técnico em Agroindústria Concomitante e Subsequente Superior de Tecnologia em Alimentos
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES</b> 31 de Agosto a 11 de Setembro de 2021	
<b>E-MAIL:</b> ingidnovais@ifsedub	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>

Giso Técnico em  
Agroindústria  
Turma SAND

,

**3 ATRIBUIÇÕES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)**

<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
<b>Cursos de Capacitação</b>	<b>Curso de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE IRINEIA ROSA DONASCIMENIC	SAPE 122885
CAMPUS DE LOIÇÃO SÃO CRISÓSTOMO	COORDENADORIAS AGRICULTURA
PERÍODO DE ATIVIDADES 31/08 a 11/09/2021	
E-MAIL: irineiarosa@ifsedub	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Elaboração e seleção de materiais didáticos, preparo de estudos dirigidos e seleção de vídeos

<b>Reunião</b>	<b>Reunião com membros BA-A5 - edital 16e 17 da Dae</b>	<b>11/09/2020 3 HORAS</b>	<b>Google Meet</b>
----------------	---	-------------------------------	--------------------

**ae**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009E1.354/2020/REI**

**1D354**

**II**


<b>4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E O MATERIAL PRODUZIDO</b>
<b>Desenvolvimento de Software</b>	<b>Desenvolvimento de software de simulação de ligas de Fe-Al usando as linguagens de programação Fortran e Python</b>
<b>Desenvolvimento de Software</b>	<b>Desenvolvimento de software de simulação epidemiológica usando a linguagem de programação C++</b>
<b>Orientação de projeto de pesquisa</b>	<b>Orientando o aluno Roney no cadastramento do projeto de pesquisa</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> João Bosco Silva Rocha	<b>SAPE</b> 178594
<b>CAMPUS DE LOCAÇÃO</b> São Gostão	<b>COORDENADORIA</b> Agropecuária/ Agroecologia
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES</b> 31/08 a 11/09/2021	
<b>E-MAIL:</b> joabosco@ifsedub	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
TAG 18SC 4	Reparação de material para ensino remoto
TAG 18SC 4	Reparação de material para ensino remoto
TAG 18SC 5	Reparação de material para ensino remoto




<b>4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIA PRODUZIDA</b>
<b>24/08a 08/09/20 (CICLO DE REBAIXES SOBRE SABERES..)</b>	<b>Estudo dirigido, planejamento e avaliações, uso do SCAA, gravação e edição de aulas</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**

**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/E1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE JOSÉ CORREIA NETO</b>	<b>SAPE053761</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇAÇÃO SÃO CRISÓVAL</b>	<b>COORDENADORIA AGROECOLOGIA</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES 31/07 a 11/08/2021</b>	

**E-MAIL: jose.correia@ifse.edu.br**

**4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS****OBJETIVO DA ATIVIDADE E UM MATERIAL PRODUZIDO****24/08a****08/09/20****(CICLO DE****BEBIDAS****SOBRE****SABORES..)**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PROFESSORIA DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES**  
**(Relatório baseado nas atividades realizadas no período de 2020)**

<b>INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE</b>	
<b>CAMPUS DE IGAPOARA</b>	
<b>CAMPUS DE IGAPOARA São Gistóvão</b>	
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES: 31 de agosto a 11 de setembro de 2020</b>	
<b>Observação: Estava em período de férias de 21 dias em setembro de 2020</b>	
<b>E-MAIL: <a href="mailto:mitoncano@ifsergipe.edu.br">mitoncano@ifsergipe.edu.br</a></b>	

**Relatório de Atividades - Portaria 1.354/2020/REITORIA**

<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEADAS</b>
--------------	-----------------------------

**3 AINDAS RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)**

**AIMDAE**

**OBJETIVO DA AIMDAE E OUTRAS MATERIAS PRODUZIDAS**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE José Oliveira Dantas</b>	<b>SAPE 0126701</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇAÇÃO São Gistóvão</b>	<b>COORDENADORIA: Agroecologia, Agroindústria, Aquicultura</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE:</b> Juliana Seric	<b>SAPE:</b> 1467315
<b>CAMPUS DE LOCAÇÃO:</b>	<b>COORDENADORIA:</b> Alimentos/agroindústria
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES:</b> 31/08 - 11/09	
<b>E-MAIL:</b> juseric@hotmail.com	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>TAL18SC- Microbiologia de alimentos (2020 .1- 01)</b>	<b>Planejamento das atividades de ensino e etc</b>
<b>AGI18SC - microbiologia e métodos de conservação (2020.1- SAIND 2)</b>	<b>Planejamento das atividades de ensino e etc</b>
<b>IAGI18SC02- microbiologia e métodos de conservação (2020.1- SAIND 2)</b>	<b>Planejamento das atividades de ensino e etc</b>
<b>TAL18SC- Toxicologia</b>	<b>Planejamento das atividades de ensino e etc</b>

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>		
<b>REUNÃO FORNARA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DAR ARE</b>

	<b>dbE</b>

**4**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE:</b> Ilana Pereira <b>CAMPUS:</b> DE LOIÇA - São Gostão	<b>SAPE:</b> 172889/ <b>COORDENADORIA:</b> Agroecologia e Agropecuária

**4 OUTRAS AINDAS DESENVOLVIDAS**

**AIMDAE**

**OBJETIVO DA AINDA DE CUMPRIR A SP**

**V**





	<b>AQUICULTURA</b>		
<b>CE</b>	<b>DIÁLOGO COM PAÍSE - PROJETO QUARENTENADARIE</b>		<b>WHATSAPP</b>
<b>CE</b>	<b>DIÁLOGO COM GRUPO DE ESTUDOS DE HISTÓRIA E IDENTIFICAÇÃO ÉTNICA RACIAL</b>		<b>WHATSAPP</b>
<b>CE</b>	<b>REUNIÃO COM COORDENAÇÃO DE AGRICULTURA</b>		<b>GOOGIEMET</b>
<b>CE</b>	<b>DIÁLOGO COM COORDENAÇÃO DE AGRICULTURA</b>		<b>WHATSAPP</b>
<b>CE</b>	<b>REUNIÃO COM PAÍSE</b>		<b>GOOGIEMET</b>
<b>CE</b>	<b>REUNIÃO COM EQUIPE DO CNEX AVANÇADO</b>	<b>31.08.2020 AS 14 HORAS</b>	<b>WHATSAPP</b>

<b>CE</b>	<b>ESTUDO E ACOMPANHAMENTO DE ACORDO COM A REALIZAÇÃO DE DOIS TRABALHOS SOCIOLOGICOS PARA A IDENTIFICAÇÃO DE ANTI-CORPOS DO NOVO CORONAVÍRUS EM 200 INDÍGENAS DO POVO XOKÓ LOCALIZADO NA ILHA DE SÃO PEDRO, FORTO DA FOIHA, SERGIPE</b>
<b>CI</b>	<b>CAPACITAÇÃO OCIO-DESAFERE</b>
<b>CE</b>	<b>ESTUDO OBSERVACIONAL E POSSÍVEL PLANEJAMENTO SOBRE A TEMÁTICA DE IDENTIFICAÇÃO ÉTNICO-RACIAL.</b>
<b>CE</b>	<b>INTEGRAÇÃO DA INCLUSÃO- IES</b>
<b>CE</b>	<b>INTEGRAÇÃO DA INCLUSÃO NA PANDEMIA, MUSEU DE ARTE SACRAMENTE</b>
<b>CE</b>	<b>INTEGRAÇÃO DA INCLUSÃO</b>
<b>CE</b>	<b>INTEGRAÇÃO DA INCLUSÃO NA PANDEMIA- IES</b>
<b>IC</b>	<b>QUARTA RODADA DE CÍCLO DE DEBATES ON-LINE DO GE, OS ÍNDIOS NA HISTÓRIA DE SERGIPE</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE LUCIA DALBOSCO IRE</b>	<b>SAPE 180629E</b>
<b>CAMPUS DE IGAÇOAPOS AOCRISÓVAL</b>	<b>COORDENADORIA AGRICULTURA/ALIMENTOS</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES 31/08/2020 a 11/09/2020</b>	
<b>E-MAIL: Lucia.dalbosco@ifse.edu.br</b>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>1º Período - Tecnologia Alimentos/Biologia Celular</b>	<b><u>PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOVIDO EMERGENCIAL</u> (conteúdos, apostilas, materiais, atividades, metodologia, AVALIAÇÃO (Concluído MÊS)) <u>PLANO SEMANAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOVIDO EMERGENCIAL (em andamento)</u></b>
<b>3º B - Agroindústria/ Empreendedorismo e Projetos Agroindustriais</b>	<b><u>PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOVIDO EMERGENCIAL - seleção de materiais, organização de apostilas (Concluído MÊS)</u> <u>PLANO SEMANAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOVIDO EMERGENCIAL (em andamento)</u></b>
<b>3º I - Agroindústria/ Empreendedorismo e Projetos Agroindustriais</b>	<b><u>PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOVIDO EMERGENCIAL, organização de apostilas (Concluído MÊS)</u> <u>PLANO SEMANAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOVIDO EMERGENCIAL (em andamento)</u></b>

<b>Reunião coordenação/G EN Professores</b>	<b>Apresentar e discussão do calendário acadêmico do nosso Campus</b>	<b>02/09/2020 14H16H</b>	<b>Webconferência</b>
<b>Reunião coordenação Agroindústria /Alimentos/ Professores</b>	<b>Apresenta 3 Calendário acadêmico, 2 Sábados letivos, 3 Alterações dos planos mensais</b>	<b>10/09 CANCELADA ORIENTAÇÕES POR EMAIL</b>	<b>GOOGIEMEE</b>
<b>PALESTRADO PROGRAMA NIEGRADO DO IES</b>	<b>Análise através da Palestra “Consulta a conflito de interesses Por que e quando comofazer?”</b>	<b>01/09 930H11:30H</b>	<b>Google meet</b>
<b>Gd de Estudos saberes e Práticas Pedagógicas em Educação do IES</b>	<b>Participar do Gd de Estudos saberes e Práticas Pedagógicas em Educação do IES</b>	<b>21/0808/09</b>	<b>Google meet</b>
<b>Interação Coordenadores/GEND EN Professores IME ensino remoto em contexto conversando com pais e alunos</b>	<b>Resolução e informativos diários  Informações, orientações e boas vindas a pais e alunos</b>	<b>31/08 à 11/09</b>	<b>Grupo Wat-zap EMAIL INSITUACIONAL</b>

<b>PLANOS MENSIS</b>	
<b>Atualização/ Estudo/plan ejamento</b>	<b>Obter conhecimento através de estudos, pesquisas e planejamento de atividades para atendimento ao discente</b>
<b>Curso on line IDC ORIENTAÇÃO O DISCENTES</b>	<b>Obter conhecimentos para promoção de saúde mental e espiritual  Orientar; analisar documentos e enviar para COAF-</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**  
**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REICRIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE Márcio Trindade Almeida</b>	<b>SAPE 110198E</b>
<b>CAMPUS DE LOCAÇÃO São Gostão</b>	<b>COORDENADORA Agropecuária</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES 31/08 à 11/09/2020</b>	
<b>E-MAIL: márciotrindade@ifse.edu.br</b>	





**Reunião** Reunião com líderes de turmas da  
informática para discussão sobre o período  
ensino remoto

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**X RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE MARIA DA CONCEIÇÃO RODRIGUES PALANCA	SAPE 181958
CAMPUS DE LICITAÇÃO SÃO CRISTÓVÃO	COORDENADORA AGRO/AGRONOMIA/INFORMÁTICA/AGROCOL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 31 DE AGOSTO a 11 DE SETEMBRO	
E-MAIL: <a href="mailto:maiaplanca@academicoifsedub">maiaplanca@academicoifsedub</a> <a href="mailto:maiaplanca@ifsedub">maiaplanca@ifsedub</a> <a href="mailto:concha.planca@yahoo.com.br">concha.planca@yahoo.com.br</a>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3A 3C Espaço I	Planejamento de disciplina e organização de turmas no Google Sala de Aula
3B 3E Espaço II	Planejamento de disciplina e organização de turmas no Google Sala de Aula
2A 2E Espaço I	Planejamento de disciplina e organização de turmas no Google Sala de Aula
Espaço Instrun	Planejamento de disciplina e organização de turmas no Google Sala de Aula

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO COLEGIAL DO NDEU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/PROEN)</b>
---

<b>REUNIÃO/ PORTARIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO</b>
------------------------------	----------------------------	---------------------------

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> Maria Fregacinda dos Santos Feneira	<b>SAPE</b> 172266
<b>CAMPUS</b> DE ICIÇÃO São Gistóvão	<b>COORDENADORA</b> Curso Técnico Integrado em Agropecuária/Curso Técnico Subsequente em Agimensua/Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia
<b>PERÍODO</b> DE ATIVIDADES: 31/08/2020 a 11/09/2020	
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:mariaengacinda@ifsedu">mariaengacinda@ifsedu</a>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
Superior de Tecnologia em Agroecologia TAG18EC20- TOPOGRAFIA	

---

**Integração de Agropecuária e os  
Docentes sobre calendário  
acadêmico, ensino remoto e  
alunos assistidos pelo NAPNE  
Reunião disponível no link**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-RETORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

<b>AIMDAE</b>	<b>OBJETIVO DA ATRIBUIÇÃO DE CUMULATIVOS</b>
<b>I</b>	<b>Atividades e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica (Estudo Dirigido)</b>
<b>IM</b>	<b>OBJETIVO DA ATRIBUIÇÃO DE CUMULATIVOS</b>
<b>S</b>	

E



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> Mirela Assunção Simões	<b>SAPE</b> 28898
<b>CAMPUS DE LOCAÇÃO</b> Campus São Gistóvão	<b>COORDENADORA</b> CORPE/COAQU
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES</b> 31 de agosto a 11 de setembro de 2021	
<b>E-MAIL:</b> mirelaassurcao@ifse.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (at. 2)**

--	--	--	--

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> <del>Mônica Alexandrina da Silva Amada Santos</del>	<b>SAPE</b> <del>181916</del>
<b>CAMPUS DE LOCAÇÃO</b> <del>São Gostão</del>	<b>COORDENADORIA</b> <del>Agropecuária/Agroecologia</del>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES</b> <del>31/08 a 11/09/2021</del>	
<b>E-MAIL:</b> <del><a href="mailto:monicaalexandrina@ifsedub.edu.br">monicaalexandrina@ifsedub</a></del>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE PATRÍCIA MARIANA DOS SANTOS BAISIA</b>	<b>SAPE 183742</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇAÇÃO SÃO CRISTÓVÃO</b>	<b>COORDENADORA: MANUTENÇÃO SUPERIOR EM INFORMÁTICA, AGROPECUÁRIA, AGRICULTURA, AQUICULTURA</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES 31/08/2020 A 11/09/2020</b>	
<b>E-MAIL: <a href="mailto:patriciasantos@ifsedub">patriciasantos@ifsedub</a></b>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES REALIZADAS</b>
<b>2º DI - Informática</b>	<b>Análise de conteúdo, planejamento e preparação de aulas para o ensino remoto</b>



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-RETORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> Rafaela Gislaine Andrade Santos	<b>SAPE</b> 188633
<b>CAMPUS</b> DE LOIÇAÇÃO SÃO CRISÓSTÃO	<b>COORDENADORA</b> AGRINDUSIRIA
<b>PERÍODO</b> DE ATIVIDADES 31/08/2020 A 11/09/2020	
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:rafaelaandrade@ifsedu">rafaelaandrade@ifsedu</a>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
<b>TURMA</b> º	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>2ºE</b> <b>Tecnologia de Massas Alimentícias</b>	<b>Elaboração do 1º plano anual (preparo de aulas teóricas, fórmulas e estudos dirigidos, gravação de vídeos aulas) (Erenad).</b>





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE RAQUEL ANNER FERRO DOSSANTOS</b>	<b>SAFE 19358</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇAÇÃO SÃO CRISTÓVÃO</b>	<b>CAMPUS DE LOIÇAÇÃO SÃO CRISTÓVÃO</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES: 31/08/2020 a 11/09/2020</b>	
<b>E-MAIL: raquel.santos@ifse.edu.br</b>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>

#### **4 CURSOS/ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E O MATERIAL PRODUZIDO</b>
<b>Curso Doutorado em Biotecnologia</b>	

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE REGINAIDODE.JESU</b>	<b>SIAGE 117447</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇAÇÃO SÃO CRISTÓVÃO</b>	<b>COORDENADORIA GEN</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES: 31 de agosto a 11 de setembro de 2020</b>	
<b>E-MAIL: : reginaldo.jesus@ifse.edu.br</b>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>Curso Técnico Integridade em Agropecuária- 1ºA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Revisão do Plano Mensal de Atividades do Ensino Remoto Emergencial</li><li>- Elaboração de materiais em Powerpoint para as gravações de videoaulas</li><li>- Gravações de videoaulas</li></ul>
<b>Curso Técnico Integridade em Aquicultura- 1ºH</b>	-



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-RETORIA DE ENSINO - PROEN**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**



**Realizando os ajustes no plano de ensino mensal**      **Adequar o plano de ensino mensal para as atividades de ensino remoto como objetivo de que o mesmo seja compreendido pelos os**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE</b> Traise Melo de Almeida Alves	<b>SAPE</b>
<b>CAMPUS</b> DE LOJAÇÃO São Gistóvão	<b>COORDENADORA</b> Agropecuária, informática e aquicultura
<b>PERÍODO</b> DE ATIVIDADES 31/08/ a 11/09/2021	

**F-**

<b>Planjament</b>	<b>Planjament sobre os conteúdos a serem ministrados</b>
<b>live musical</b>	<b>live de acolhimento aos alunos</b>



<b>DE2020</b>			
<b>Reunião coordenação de Agropecuária</b>	<b>Orientação quanto ao início do ensino remoto, plano de ensino, envio de material, horários de atendimento e de aulas assíncronas e síncronas, além de formação de turmas no google classroom</b>	<b>04/09 às 0800-0900h</b>	<b>Meet, google</b>

<b>3 ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
<b>Capacitação Pedagógica EAD</b>	<b>Formação Pedagógica para graduados não licenciados</b>
<b>Produção técnica</b>	<b>Produção de artigos científicos e submissão em revistas especializadas, elaboração de projetos de pesquisa e extensão na área de ensino das disciplinas</b>

<b>4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E MATERIAIS PRODUZIDOS</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/2020/PROEN)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE VALÉRIA MARIASANTANA OLIVEIRA	SAFPE 163080F
CAMPUS DE LOIÇÃO CAMPUS ARACAL	COORDENADORA GEN
PERÍODO DE ATIVIDADES 31/08 - 11/09	
E-MAIL: <a href="mailto:valeriaoliveira@ifsedub.edu.br">valeriaoliveira@ifsedub</a>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/PROEN)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º F	Planejamento e reformulação dos planos anuais para o ensino remoto
1º A	Planejamento e reformulação dos planos anuais para o ensino remoto
2º I	Planejamento e reformulação dos planos anuais para o ensino remoto
1º C	Planejamento e reformulação dos planos anuais para o ensino remoto
1º E	Planejamento e reformulação dos planos anuais para o ensino remoto
2º E	Planejamento e reformulação dos planos anuais para o ensino remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGADO, NDEOU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/PROEN)			
REUNIÃO FORIARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MODO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO AGROPECUÁRIA/ Portaria 1984 de 20 de agosto de 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussão sobre o início do Ensino Remoto Emergencial</li> </ul>	04/09/2020 às 8h	Google Meet
Reunião FFC AQUICULTURA/ Portaria nº 1421, de 20 de maio de 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reformulação das FInertas</li> <li>Integração entre disciplinas</li> </ul>	04/09/2020 às 10h	Google Meet
REUNIÃO PROEIOCNE XAVANIERUNAI Portaria nº 909 de 12 de março de 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Livro da COC sobre a Festa da Retomada do Rvo. Xldó</li> <li>Companha de ações dos próximos meses</li> <li>Divisão de tarefas</li> </ul>	04/09/2020 às 17h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/PROEN)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Comissão de reformulação de FFC	Reformulação das ementas da disciplina História, II e III, para o curso de Aquicultura

<b>RESOLUÇÃO Nº 28 /2020/CS/IES</b>	<b>Início dos trabalhos de Planejamento quanto a "definição das atividades curriculares a serem substituídas por atividades de ensino remoto" (Art. 16), e em função das "etapas da transição das atividades de Ensino Remoto Emergencial" (Art. 19)</b>
	<b>Revisão e reformulação dos planos mensais de atividades de ensino remoto</b>

<b>4 OUTRAS AINDAS DESENVOLVIDAS</b>	
<b>AINDA DE</b>	<b>OBJETIVO DA AINDA E COMO SERÁ PRODUZIDO</b>
<b>Planejamento</b>	<b>Planejamento do ciclo de palestras do Projeto Geração Futuro/FUNAI (Portaria nº 909 12 de março de 2020)</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/2020/REICOR)A**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE VALÉRIA M. MENDONÇA</b>	<b>SAPE 178072</b>
<b>CAMPUS DE LOIÇÃO SÃO CRISTÓVÃO</b>	<b>COORDENADORIAS AGROPECUÁRIA - INÍGRAD AGRONÚSIA - INÍGRAD AGROECOLOGIA</b>
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES: 31/08 a 11/09/2021</b>	
<b>E-MAIL: <a href="mailto:valeriano@ifse.edu.br">valeriano@ifse.edu.br</a></b>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REICOR)A**

<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
<b>1B - AGRONÚSIA</b>	<b>Habitação dos estudos dirigidos, apostilas e materiais didáticos para o ensino remoto</b>
<b>2C - AGROPECUÁRIA</b>	<b>Habitação dos estudos dirigidos, apostilas e materiais didáticos para o ensino remoto</b>
<b>Agrobiodiversidade - AGROECOLOGIA</b>	<b>Habitação dos estudos dirigidos, apostilas e materiais didáticos para o ensino remoto</b>
<b>Genética Básica - AGROECOLOGIA</b>	<b>Habitação dos estudos dirigidos, apostilas e materiais didáticos para o ensino remoto</b>
<b>Biologia Celular - AGROECOLOGIA</b>	<b>Habitação dos estudos dirigidos, apostilas e materiais didáticos para o ensino remoto</b>

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REICOR)A**

<b>REUNÃO/ PORTARIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNÃO</b>	<b>MODO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
<b>Reunião</b>	<b>Com Direção Geral do Campus</b>		



<b>3 ATRIBUIÇÕES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E CONTEÚDOS PRODUZIDOS</b>
<b>Cursos de Estudos de Estudos da FUCEN</b>	<b>Palestras e atividades sobre estudos dirigidos, planejamento e avaliação, uso do SigA, interdisciplinaridade e gravação de vídeo aulas</b>
<b>Participações em Lives do IEE</b>	<b>Aprender sobre as temáticas</b>
<b>Leturade Portaria</b>	<b>Atender as demandas do ensino remoto e das pesquisas</b>

<b>4 OUTRAS ATRIBUIÇÕES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE E CONTEÚDOS PRODUZIDOS</b>
<b>Projetos de Pesquisa, Extensão e Inovação</b>	<b>Orientação das regras de biossegurança nas atividades presenciais relacionadas à execução dos projetos de pesquisa, inovação e extensão. Entrega de EPIs aos professores e alunos envolvidos com atividades presenciais.</b>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)**

**IDENTIFICAÇÃO**

**DOCENTE Wellington Alves de Araújo**

**SAFE 0195778**





**4 CURSOS E ATIVIDADES DESENVOLVIDAS****ATIVIDADE****OBJETIVO DA ATIVIDADE E CUMPRIMENTOS PRODUZIDOS**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/PROEN)  
PERÍODO 31/08 a 11/09/2020**

**IDENTIFICAÇÃO**

DOCENTE: **Wilson Gomes dos Santos**

SAPE: **120198**

CAMPUS DE ICIARA

PERÍODO DE ATIVIDADES

EMAIL: **wilson@fcs.edu.br**

ATIVIDADE

(1.354/2020/PROEN)

**ATIVIDADES REALIZADAS**

TAGISSEC33-  
AGRICULTURA E  
MERCADO

Planejamento de aulas para o período de pandemia e pós pandemia

TAGISSEC32- MNEO  
AGROPECUÁRIO DE  
ANVANI

Planejamento de aulas para o período de pandemia e pós pandemia



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009/2020/REIC/IA)

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
<b>DOCENTE:</b> Wlademyr de Menezes Alves	<b>SAPE:</b> 208006E
<b>CAMPUS DE ORIGEM:</b> São Gistóvão	<b>COORDENADORA:</b> Superior de Tecnologia em Alimentos e Curso Técnico Integrado em Agropecuária
<b>PERÍODO DE ATIVIDADES:</b> 31/08/2020 a 11/09/2020	
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:wlademyr.alves@academicoifs.edu.br">wlademyr.alves@academicoifs.edu.br</a>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REIC/IA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
Superior de Tecnologia em Alimentos TAL19SC03 - Português Instrumental (2020.1 - 01)	Planejamento de carga horária e atividades para o período de ensino remoto, criação das salas de aula Google e inserção dos alunos no ambiente
Curso Técnico Integrado em Agropecuária IAGP18SC18 - Língua Inglesa I (2020.1 - TISAHC20)	Planejamento de carga horária e atividades para o período de ensino remoto, criação das salas de aula Google e inserção dos alunos no ambiente
Curso Técnico Integrado em Agropecuária IAGP18SC01 - Língua Portuguesa I (2020.1 - TISAHC10)	Planejamento de carga horária e atividades para o período de ensino remoto, criação das salas de aula Google e inserção dos alunos no ambiente
Curso Técnico em Informática - PROEPA CMI30 - Língua Portuguesa IV (2020.1 - SMI4)	Planejamento de carga horária e atividades para o período de ensino remoto futuro e criação das salas de aula no ambiente Google

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REIC/IA)</b>			
<b>REUNIÃO/ PORTARIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
<p>Reunião com Direção Geral, Gerência Ensino, Docentes e Coordenações de Curso</p>			





Reunião	vídeos explicando as ementas, semana de acolhimento, uso do YouTube. Reunião da Comissão de Reformulação		
---------	---	--	--